

Basisschool De Klipper

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy en gegevens

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De tijd op de basisschool is tenslotte niet voor niets de goede basis voor een mooie toekomst van uw kind.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Om hem leesbaar te houden kunt u naast de schoolgids ook veel informatie vinden op onze website, www.daltondeklipper.nl.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Na het lezen van deze schoolgids heeft u hopelijk een goed beeld van het onderwijs op De Klipper en van wat u en uw kind(eren) mogen verwachten.

Hieronder vast kort een eerste beeld van onze school.

De Klipper is een openbare school. Dat houdt in dat we onderwijs geven vanuit respect voor verschillende levensovertuigingen en dat het onderwijs niet vanuit één religieuze richting wordt bepaald. Respect voor verschillende meningen, achtergronden en geloofsovertuigingen staat bij ons hoog in het vaandel. De verscheidenheid van al de verschillende achtergronden van alle mensen op school is een meerwaarde in het leven van eenieder.

Daarnaast is De Klipper een Daltonschool en dat houdt in dat wanneer u kiest voor de Klipper u ook kiest voor Daltononderwijs.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Samen met de ouders proberen we een school te zijn waar kinderen zich thuis en veilig voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Klipper.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Klipper
Oudlandselaan 141
2652ER Berkel en Rodenrijs

☎ 0105113280
🌐 <http://www.daltondeklipper.nl>
✉ directie@daltondeklipper.nl

Extra locaties

Locatie Gouden Uillaan
Gouden Uillaan 28
2652KJ Berkel en Rodenrijs
☎ 010-8208660
Groepen 1 t/m 8

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ragna Kuiper-Smits	directie@daltondeklipper.nl
Adjunct-directeur	Anne van Rutten	directie@daltondeklipper.nl

De directie is verantwoordelijk en aanspreekbaar voor beide locaties.

Schoolbestuur

Scholengroep Holland, Stichting voor openbaar
primair onderwijs

<http://www.scholengroepholland.nl>

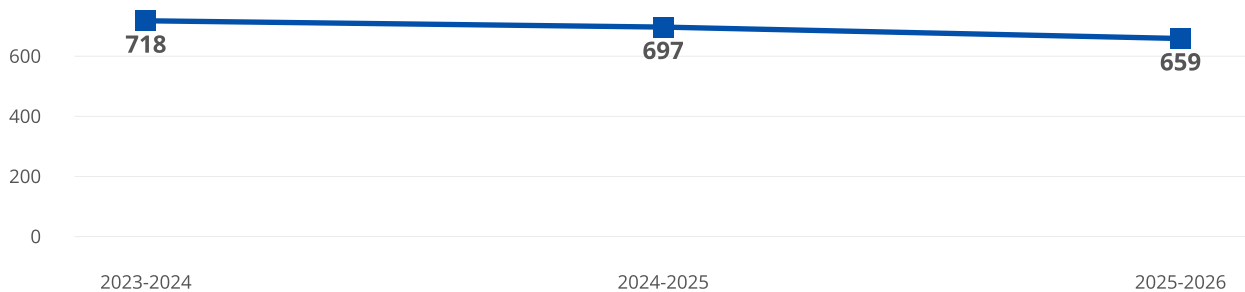
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passend Primair
Onderwijs Delft e.o.

Aantal leerlingen

2025-2026
 659

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Zelfstandigheid, Samenwerken,
Effectiviteit

Samenwerking en Vrijheid in
gebondenheid

Gelijkwaardigheid en Ontmoeting

Missie en visie

Openbare daltonbasisschool De Klipper

De juiste koers voor ieder kind.

Wij zijn een openbare school: iedereen is welkom. Verschillen, in overtuiging en persoon, zien wij als een verrijking van ons onderwijs. Ze maken dat onze kinderen elkaar beter leren begrijpen en ervaren hoe onze huidige samenleving werkt.

Onze school zien wij hierin als basis om te oefenen, ervaren, begrijpen en ontwikkelen.

Om de kinderen voor te bereiden op hun deelname in de maatschappij geven wij als school hieraan invulling vanuit de vijf pijlers van het Daltononderwijs: verantwoordelijkheid in gebondenheid, zelfstandigheid, samenwerking, effectiviteit en reflectie.

Ons onderwijs gaat in op de behoeftes, interesses en talenten van ieder kind. Ons onderwijs is adaptief onderwijs in een breed aanbod: er is differentiatie (verschil) in de gestelde doelen, instructie en verwerking op zowel cognitief, als op sociaal en persoonlijk gebied. We willen uw kinderen eigenaar maken van hun ontwikkeling en leerproces. Hierbij sluit het Daltononderwijs goed aan.

Wij willen dat uw kinderen zich in een plezierige, vertrouwde en veilige omgeving ontwikkelen tot een sterke persoonlijkheid met een kritische, democratische grondhouding.

Identiteit

De Klipper is een openbare school. Wij leren onze kinderen vaardigheden om zich in de steeds veranderende maatschappij staande te houden.

Deze vaardigheden worden door onze Daltonwerkwijze ingevuld samen met de lessen uit Kwink.

Ons doel is om onze kinderen zelfstandig en maatschappelijk bewust deel te laten nemen aan onze samenleving.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Ons team is divers en iedereen op onze school kiest bewust voor het werken vanuit de Daltonkernwaarden. Iedereen deelt de betrokkenheid voor de kinderen en goed onderwijs. Wij zien als voorwaarde voor goed onderwijs een goede samenwerking met ouders en een plek waar kinderen zich thuis voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. In deze samenwerking zijn openheid en een luisterend oor belangrijk.

Op De Klipper krijgen alle kinderen Engels op school vanaf groep 1. Bij de jongere kinderen ligt de aandacht vooral op het spelonderwijs kennis maken met en vertrouwd raken met de Engelse taal.

Voor de groepen 3 t/m 8 is er één keer per week een les door onze vakdocent drama en/of muziek.

Daarnaast werken wij ook met specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid, gedrag, taal/lezen en rekenen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

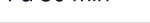
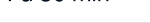
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

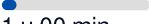
Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalvaardigheden	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenvaardigheden	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Sociaal en emotionele vaardigheden	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Motorische vaardigheden	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Dalton vaardigheden	 4 u 00 min	 4 u 00 min

Wij bieden onze kleuters in de groepen 1-2 een spelend leren traject aan. Dit betekent dat onze jongste leerlingen zoveel mogelijk taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische vaardigheden ontwikkelen door te spelen in de diverse hoeken.

De leerkrachten betrekken de leerlingen bij wat ze binnen een thema willen leren. Daarbij gebruiken wij themahoeken. Zo krijgen de leerlingen spelenderwijs allerlei (Dalton) vaardigheden mee die weer verwacht worden van onze leerlingen in de hogere groepen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Dalton	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min

Met instemming van de medezeggenschapsraad wordt er elk jaar een jaarplanning opgesteld. Hierin zijn voor ouders in een oogopslag de vakanties, roostervrije dagen en activiteiten te zien.

Met het opstellen van de jaarplanning wordt rekening gehouden met de minimale uren die een leerling in acht jaar onderwijs moet hebben gevolgd. Voor meer informatie klik [hier](#).

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Buitenschoolse opvang



2.2 Het team

Naast onze vakleerkrachten werken we op De Klipper met een professioneel team. Door de inzet van specialisten op het gebied van Dalton, Gedrag, Taal/ Lezen, Rekenen en Executieve vaardigheden (Dokhaven) wordt er structureel gewerkt aan de kwaliteit van ons onderwijs. Elke specialist geeft leiding aan een leerteam met daarin leerkrachten vanuit verschillende bouwen. Daarnaast zijn er kortdurende werkgroepen waarin leerkrachten deelnemen vanuit hun eigen motivatie of interesse. Voor dit jaar zijn dit werkgroepen voor beleid rondom de fijne motoriek en burgerschap.

Het team is divers met een evenredige verdeling tussen ervaren en startende leraren. Zou houden we balans tussen lesgeven vanuit ervaring en lesgeven vanuit nieuwe wetenschappelijke inzichten. Er is op onze school weinig verloop van leraren.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht door ziekte of calamiteit zal er eerst gekeken worden naar een oplossing binnen het team van De Klipper.

Als dit niet mogelijk is zal er gezocht worden naar een invaller van buiten de school.

Als bovenstaande mogelijkheden niet leiden tot een oplossing zal de groep verdeeld worden. In het uiterste geval zal een groep naar huis gestuurd worden, u wordt hier als ouder tijdig over geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Gro-up, De Vuurvlinder, Partou en De Paddestoel*.

De peuterspeelzalen en kinderdagverblijven in deze gemeente verzorgen een overdracht van relevante informatie over de kinderen naar de basisscholen. Deze overdracht is essentieel voor een doorlopende ontwikkeling. Hiervoor wordt via de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf uw toestemming gevraagd.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op hoofdlijnen liggen de doelen voor schooljaar 2026-2027 op de volgende gebieden:

- Planmatig werken
- Dalton onderwijs
- Burgerschap (actualiseren naar nieuwe kerndoelen)

Om de doelen te halen werken we op De Klipper met leerteams, op deze manier worden leerkrachten in hun kracht gezet om het onderwijs op De Klipper te blijven ontwikkelen en verbeteren.

De leerteams werken met een jaarplan wat ze presenteren aan het team en gedurende het jaar wordt geëvalueerd en bijgesteld. Voor schooljaar 2026-2027 werken we met de volgende leerteams:

- Dalton
- Planmatig werken
- Gedrag
- Executieve functies / Dokhaven
- Taal/lezen
- Rekenen

Op De Klipper werken we met de gesprekkencyclus vanuit Scholengroep Holland. Per periode vinden er structurele groepsbezoeken plaats met feedback- en reflectiegesprekken om op deze manier leerkrachten te coachen en te begeleiden.

In het traject planmatig werken zal de focus komen te liggen op collegiale consultatie. Hierbij bezoeken de leerkrachten elkaar om van en met elkaar te leren. Er worden binnen de parallelgroepen gezamenlijk lessen voorbereid en geëvalueerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

De jaarplannen worden jaarlijks besproken met het team en de medezeggenschapsraad. Daarnaast vinden er jaarlijks meerdere gesprekken plaats tussen directeur, adviseur onderwijs en kwaliteit en bestuurder waarbij de doelen vanuit het schoolplan besproken worden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Inleiding

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van samenwerkingsverband PPO Delflanden.

Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor kinderen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met samenwerkingsverband PPO Delflanden en andere partners. De veiligheid van ieder kind en iedere medewerker staat hierin voorop.

Basisondersteuning

Op onze school is ieder kind welkom, met zijn of haar eigen talenten, behoeften en mogelijkheden. Wij zien verschillen tussen leerlingen als een kracht en staan open om samen te kijken wat een kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Elke school biedt ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben. Een sterke basis van goed onderwijs vormt daarbij het uitgangspunt: de basisondersteuning. Alle leerlingen maken hier deel van uit. Wanneer een kind extra hulp nodig heeft, kijken we in eerste instantie binnen deze basisondersteuning hoe we passende ondersteuning kunnen bieden. Denk bijvoorbeeld aan begeleiding bij dyslexie, hulp bij concentratie of extra ondersteuning bij leerproblemen.

Voor leerlingen die meer uitdaging aankunnen én voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij executieve vaardigheden, bieden wij aanvullende begeleiding en verrijking. Dit gebeurt zowel in de klas als binnen Dokhaven. Hierbij denken we graag samen met leerlingen en ouders mee om tot een passende aanpak te komen.

Ons onderwijs is gebaseerd op het Daltonconcept. Dat betekent dat we leerlingen begeleiden in het ontwikkelen van belangrijke vaardigheden, zoals verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken, effectiviteit en reflectie. Deze vijf pijlers helpen leerlingen om hun eigen leerproces beter te begrijpen en vorm te geven.

Extra ondersteuning

Binnen onze school bieden wij een brede en stevige basisondersteuning. In de dagelijkse onderwijspraktijk spelen wij al zoveel mogelijk in op de verschillen tussen leerlingen. We stemmen ons onderwijs af op uiteenlopende behoeften, bijvoorbeeld door differentiatie in de klas, aandacht voor executieve vaardigheden en waar nodig aanpassingen in het lesaanbod.

Soms blijkt dat deze basisondersteuning niet voldoende is en een kind meer nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. In dat geval kunnen wij extra ondersteuning inzetten. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit gerichte begeleiding op executieve functies, verdere aanpassing van het lesaanbod of ondersteuning vanuit externe partners, zoals PPO Delflanden.

Wanneer extra ondersteuning wordt ingezet, werken we met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In dit plan volgen en sturen we de ontwikkeling van het kind en evalueren we het effect van de ondersteuning. Ouders worden hierbij nauw betrokken, en ook de stem van het kind vinden wij belangrijk: leerlingen denken bij ons mee over hun eigen ontwikkeling en doelen.

Alles wat wij doen binnen de extra ondersteuning is erop gericht om zo goed mogelijk aan te sluiten bij wat een kind nodig heeft. Mocht blijken dat de ingezette ondersteuning onvoldoende effect heeft om het kind verder te helpen, dan kunnen we, in overleg met ouders, de stap zetten naar aanvullend onderzoek en/of een arrangement.

De extra ondersteuning wordt aangevraagd via de intern begeleider (IB). Deze ondersteuning kan de vorm hebben van een arrangement of andere passende hulp binnen de school. In sommige gevallen kan worden onderzocht of een plaatsing in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs passend is. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig

Ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsstructuur

Onze Intern Begeleiders (IB) coördineren de ondersteuning binnen school. Hierbij ondersteunen zij zowel de leerkrachten als de ouders bij hulpvragen.

Intern zijn er tussen IB en groepsleerkrachten groepsbesprekingen waarbij alle leerlingen besproken worden. Daarnaast werken wij met SOT-overleg waarin een kind besproken wordt met ouders en externe partners waaronder het samenwerkingsverband PPO Delflanden, jeugdzorg, onderwijsadviesdiensten en schoolmaatschappelijk werk.

Benodigde schoolse vaardigheden

Ons onderwijs is groepsgericht. Dit betekent dat een kind kan meedraaien in een groep. Hierbij verwachten wij dat een kind een kind verbale instructies kan opvolgen en functioneren in een groep met leeftijdsgenoten passend bij de leeftijd.

Netwerkpartners van de school

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

- Speciaal Basisonderwijs
- Speciaal Onderwijs
- Adviseur passend onderwijs
- Schoolmaatschappelijk werk
- Leerplichtambtenaar
- Jeugdgezondheidszorg
- Jeugdhulppartner
- Politie/wijkagent
- Logopedie
- Fysiotherapie
- Jeugdhulppartners

Het schoolgebouw

Deze fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking:

- Rolstoelvriendelijk
- Invalidetoilet
- Gespreksruimte
- Lift

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Op De Klipper werken we met een leerteam voor Taal/Lezen en voor Rekenen. Beide leerteams zetten beleid op voor de ontwikkeling van ons onderwijs. Hierbij informeren zij het team over actuele ontwikkelingen, verzorgen scholing en in samenspraak met de intern begeleiders maken zij de analyse voor beide vakgebieden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Anti-pestcoördinator

Voor gedrag hebben we een leerteam met een gedragsspecialist. Zij zijn verantwoordelijk voor zowel het beleid als de implementatie hiervan. Daarnaast zitten er in het leerteam twee Kwinkcoaches die zorg dragen voor het levend houden van deze methode. Met de methode Kwink leren wij kinderen hoe we met elkaar om willen gaan en hoe ze sociaal steviger in hun schoenen kunnen staan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Specialisten Executieve functies

Voor gedrag hebben we een leerteam met een gedragsspecialist. Zij zijn verantwoordelijk voor zowel het beleid als de implementatie hiervan.

Daarnaast hebben wij een leerteam Dokhaven met specialisten in executieve vaardigheden (waaronder gedrag, werkhouding en taakaanpak valt). Zij zijn verantwoordelijk voor zowel het beleid als de implementatie van ons programma in executieve vaardigheden: Dokhaven.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent bewegingsonderwijs

De vakdocent bewegingsonderwijs heeft aan de hand van de leerlijnen een portfolio ingesteld waarbij kinderen leren welke stappen ze kunnen zetten op de verschillende doelen uit de leerlijn.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We gaan inzetten op verdere verdieping van (executieve) vaardigheden in de klassen via handelingsgericht werken.

Wij zijn met de gemeente en het samenwerkingsverband in overleg om een wijkgericht netwerk op te zetten, zodat ondersteuningsbehoeften sneller en beter in beeld komen en we passende ondersteuning kunnen bieden vanuit een breed perspectief: school, thuis en omgeving.

De afgelopen jaren is gebleken dat ons Dokhaven programma een effectief extra aanbod in executieve vaardigheden is. Komend jaar gaan wij deze expertise verder uitwerken zodat wij landelijk onze expertise kunnen delen en hebben we de ambitie om Dok10 uit te breiden naar de lagere groepen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op De Klipper maken we gebruik van de leerlingenraad. In de leerlingenraad zit een vertegenwoordiging van de groepen 5 t/m 8. De leerlingenraad spreekt een aantal keer per jaar met de directie waarbij suggesties vanuit de leerlingen besproken worden en een plan van aanpak opgesteld wordt voor het schooljaar. Daarnaast nemen we jaarlijks een enquête bij de leerlingen af waarin vragen over het onderwijs en/of zaken die spelen worden gevraagd aan de leerlingen.

Daarnaast hebben de leerlingen ook **hoorrecht**. Dit hoorrecht geeft leerlingen de mogelijkheid om mee te denken en te praten over hun ondersteuning. Het hoorrecht is in principe voor alle leerlingen maar in het bijzonder voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, zoals leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het hoorrecht voeren wij uit door middel van een kringgesprek in de klas.

Extra informatie

Op de Klipper vinden we het belangrijk dat leerlingen de ondersteuning en aandacht krijgen die zij nodig hebben. Dit geldt voor de kinderen die het basisonderwijs soepel doorlopen en tevens voor de kinderen bij wie de dingen anders gaan dan verwacht. Dit kan te maken hebben met leren, met hun welbevinden of hun contacten met anderen.

Het kan gaan om kinderen die juist meer aankunnen dan het regulier programma of om kinderen die moeite hebben om dat niveau te behalen of vast te houden. Ook zijn er wel kinderen op school waar iets specifiek aan de hand is: dyslexie, dyscalculie, adhd in verschillende verschijningsvormen, lichtere stoornissen in het autistisch spectrum, kinderen met auditieve of visuele beperkingen, hoogbegaafdheid en zo nog enkele vormen hierin.

Bij de overwegingen hanteren wij verschillende uitgangspunten:

- het welbevinden van een kind moet goed zijn en blijven,
- als school bieden we geheel of gedeeltelijk wat een kind nodig heeft;
- er wordt vooruitgang geboekt;
- er is een evenwicht tussen aandacht en ondersteuning aan alle kinderen in de groepen op school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Klipper werken we met het programma 'Kwink'.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Kwink is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- Is leuk!

Voor meer informatie klik [hier](#) op de link voor de website van Kwink. Hier leest u ook alle informatie over de start van elk schooljaar met de Gouden Weken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Hart en handen, IEP.

Dit nemen we jaarlijks af bij de kinderen van de groepen 3 t/m 8.

Het IEP LVS bevat 'self-assessment'-instrumenten waarmee het kind, de leerkracht en de ouders/verzorgers inzicht krijgen in hoe het kind zichzelf ziet op de gebieden:

- sociaal-emotionele ontwikkeling,
- leeraanpak,
- creatief vermogen

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het IEP LVS geeft een beeld van de sociale en emotionele vaardigheden en ontwikkeling van de leerling. Belangrijke aspecten die terugkomen in het profiel van de leerling zijn het beeld dat het kind van zichzelf heeft, de manier waarop de leerling daarmee omgaat en de rol die de leerling aanneemt in sociale situaties. Ook het omgaan met en inleven in de gevoelens van jezelf en de ander wordt in beeld gebracht.

Leeraanpak

Een belangrijke voorspeller voor studiesucces in het voortgezet onderwijs is hoe een kind het leren plant en organiseert. Daarnaast spelen ook doorzettingsvermogen en prestatiemotivatie een grote rol. Deze kenmerken worden bij het onderdeel leeraanpak in kaart gebracht. Kinderen beantwoorden vragen die bijvoorbeeld gaan over hoe ze werken tijdens de les of hoe ze omgaan met het maken van opdrachten. Ook hier wordt door de vraagstelling het geven van sociaal wenselijke antwoorden beperkt.

Creatief vermogen

Het creatief vermogen meten we met een meetinstrument dat door TNO is ontwikkeld. De kinderen geven in deze test op een zevenpuntsschaal aan in hoeverre de stellingen bij hen passen. Eigenschappen als nieuwsgierigheid, interacteren met anderen en vindingrijkheid worden in kaart gebracht. Daarnaast speelt in de test ook de context van de school mee, of daar ruimte en steun is voor kinderen om zich creatief te uiten. Op basis van de test krijgen kinderen een passend profiel inclusief praktische handvatten voor de praktijk.

Monitor sociale veiligheid

Daarnaast vullen de kinderen van de groepen 7 en 8 jaarlijks de monitor sociale veiligheid in. Dit is een manier om de veiligheidsbeleving van kinderen in kaart te brengen en er als school naar te handelen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hermann	v.hermann@daltondeklipper.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Nellie Spelt	n.spelt@daltondeklipper.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Chantel v Kralingen	c.kralingen@daltondeklipper.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Susanne Rhee (externe vertrouwenspersoon)	evp@cedgroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Klipper vinden we het belangrijk dat we samenwerken met de ouders. We zien ouders als waardevolle wederzijdse partners voor een optimale ontwikkeling van de kinderen.

We gaan ervan uit dat ouders de dalton-uitgangspunten van de school als waardevol zien voor hun kind(eren). We betrekken ouders bij de school als het gaat om hen informeren over de ontwikkelingen van hun kind, maar ook over actuele ontwikkelingen in en om de school. We hebben een actieve ouderraad en medezeggenschapsraad.

Ook vragen wij ouders regelmatig om te helpen bij praktische activiteiten op school. Er is geen sprake van vaste inzet, maar sommige activiteiten kunnen alleen doorgaan als er voldoende hulp beschikbaar is.

Hiernaast zijn er ook ouders die onder supervisie van de intern begeleider individuele of kleine groepjes kinderen begeleiden met specifieke schoolse vakken of vaardigheden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij informeren ouders op de volgende manieren:

- Nieuwsbrief

De nieuwsbrief wordt per 2 weken verstuurd per locatie. In de nieuwsbrief staan ontwikkelingen die op school. Daarnaast sturen we maandelijks een nieuwsbrief met informatie van onze buurtpartners.

- Schoolapp

In de Schoolapp vindt u informatie over de school, nieuwsbrieven, verlofaanvragen en de jaarkalender. Daarnaast vindt u in de SchoolApp berichtjes en foto's vanuit de klas.

- Nieuws uit de groep-bericht

Twee wekelijks stuurt de leerkracht een mail naar alle ouders van de groep. In deze mail vindt u informatie over de groep. Aan welke doelen er wordt gewerkt en welke activiteiten er de komende periode op het programma staan.

- Bellen of mailen

Als er zaken rondom uw kind zijn waarbij wij het belangrijk vinden dat u als ouder op de hoogte bent dan zullen wij u bellen of mailen.

- Oudergesprekken: start- en rapportgesprekken

Elk jaar heeft u drie vaste momenten om met de leerkracht(en) in gesprek te gaan. De gesprekken aan het begin van het schooljaar (startgesprekken) en het oudergesprek naar aanleiding van het eerste rapport in maart zijn verplicht. Het gesprek bij het tweede rapport is optioneel.

Daarnaast kunt u altijd een afspraak met de leerkracht aanvragen bij vragen of zorgen.

- Koffieochtenden

Koffiemomenten zijn bijeenkomsten waarbij de school ouders uitnodigt. Tijdens deze momenten informeren wij u over ontwikkelingen binnen de school en gaan we met ouders in gesprek over deze onderwerpen.

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken. Afhankelijk van het onderwerp spreekt u eerst met de leerkracht of intern begeleider.

Klachtenregeling

Scholen zijn verplicht een klachtenregeling te hebben. Uitgangspunt hierbij is dat vragen, problemen en klachten in eerste instantie worden besproken met degene die direct met de kwestie van doen heeft. Heeft u bijvoorbeeld een klacht over het handelen van een leerkracht, dan verwachten wij dat u contact opneemt met de betrokken leerkracht om de casus te bespreken. Het is uiteraard de bedoeling dat de klacht naar ieders tevredenheid wordt opgelost.

Voor onze officiële klachtenregeling verwijzen we u naar onze website: [Downloads | Scholengroep Holland](#).

Vertrouwenspersonen

Tussentijds staat voor u de weg open om de interne vertrouwenspersoon van onze school te benaderen. De interne vertrouwenspersoon kan u advies geven over de te volgen route en kan u in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon.

De gesprekken met deze interne vertrouwenspersonen zijn strikt vertrouwelijk. De interne vertrouwenspersonen op De Klipper zijn:

- Nellie Spelt, (groepsleerkracht); n.spelt@daltondeklipper.nl
- Chantel van Kralingen, (administratieve ondersteuning); c.kralingen@daltondeklipper.nl

Ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op ondersteuning van onze anti-pestcoördinator, de interne- of externe vertrouwenspersoon. Zij zijn er om verder met u over de situatie/klacht te praten en u te ondersteunen bij eventuele verdere stappen.

De anti-pestcoördinator op De Klipper is:

- Valeria Hermann, (groepsleerkracht); v.hermann@daltondeklipper.nl

De interne vertrouwenspersonen op De Klipper zijn:

- Nellie Spelt, (groepsleerkracht); n.spelt@daltondeklipper.nl
- Chantel van Kralingen, (administratieve ondersteuning); c.kralingen@daltondeklipper.nl

De externe vertrouwenspersonen is door Scholengroep Holland (SGH) aangesteld voor alle betrokkenen bij SGH en is onafhankelijk. De externe vertrouwenspersoon van Scholengroep Holland is belegd bij CED. Haar naam is Susanne Rhee. Zij is bereikbaar op evp@cedgroep.nl of 010-407015 99.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Als ouder kan je op verschillende manieren participeren bij De Klipper.

Dit kan door lid te worden van de ouderraad waarin je betrokken bent bij het organiseren van diverse activiteiten.

U kunt zich aanmelden voor de medezeggenschapsraad (MR) waarbij je meedenkt over beleidsvraagstukken en u informatie-, advies- en instemmingsrecht heeft over diverse onderwerpen.

En u kunt zich aanmelden als er vanuit de klas of school hulp wordt gevraagd voor verschillende activiteiten (bijvoorbeeld leesbegeleiding, rijden en begeleiden bij uitstapjes, luizencontrole, ed.)

De ouderraad is bereikbaar via het volgende emailadres: or@daltondeklipper.nl en de medezeggenschapsraad via het emailadres: mr@daltondeklipper.nl

Deelname is op vrijwillige basis. Zonder voldoende hulp kunnen sommige activiteiten echter niet doorgaan.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Ondersteunende activiteiten (bijv. sportdag)
- Cultuureducatie groep 1 t/m 8
- Aanschaf bibliotheekboeken

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

- Eén keer per twee jaar gaan we op schoolreis met de kinderen van de groepen 1 t/m 6 ; de kosten hiervoor zijn ongeveer €30.
- De kinderen van de groepen 7 en 8 gaan elk jaar een midweek op werkweek/schoolkamp, de kosten hiervan bedragen €175.

Wij benadrukken dat alle bijdragen die wij als school vragen vrijwillig zijn, indien ouders niet (kunnen) betalen zal een kind niet uitgesloten worden van de activiteit.

Op De Klipper hanteren we een continuooster. Wij vragen **geen** vrijwillige ouderbijdrage voor de pauzeregeling.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U kunt uw kind telefonisch afmelden of de leerkracht mailen als uw kind absent is (bijv. door ziekte of huisartsbezoek). Wij verzoeken u dit voor 8.15u door te geven. Dit kan via het telefoonnummer van school: 010-5113280 of via de mail van de leerkracht van uw kind.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via de ouderapp kunt u verlof aanvragen buiten de vakanties om. Ook kunt u de administratie en op onze [website](#) een verlofaanvraag invullen voor verlof buiten de schoolvakanties om.

Het verlof dient minimaal 6 weken van te voren aangevraagd te worden. In sommige gevallen is dit niet mogelijk (bijv. overlijden), hier wordt uiteraard rekening mee gehouden.

4.4 Toelatingsbeleid

Op De Klipper heten wij in de basis iedereen van harte welkom. Bij de plaatsing van leerlingen maken wij altijd een zorgvuldige afweging tussen de ondersteuningsbehoefte van een leerling en de mogelijkheden die wij als school kunnen bieden.

Wanneer wij de benodigde ondersteuning niet kunnen bieden, hebben wij als school de zorgplicht om samen met u als ouder te zoeken naar een passende school voor uw zoon of dochter

4.5 Privacy en gegevens

Persoonsgegevens

Onze school gaat zorgvuldig om met de privacy van de kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Wij verwerken persoonsgegevens van uw kind en u, omdat uw kind bij ons is aangemeld of ingeschreven. Deze gegevens worden veilig opgeslagen in ons administratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. Een aantal gegevens ontvangen wij van de ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over kinderen, bijvoorbeeld cijfers of vorderingen. Soms worden er ook bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een kind. Het kan hierbij ook gaan om relevante medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Uw privacyrechten

Als wettelijke verzorger heeft u het recht om de gegevens van en over uw kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen deze specifieke gegevens te laten verwijderen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Naar aanleiding van de tussentijdse resultaten bespreken we met het hele team de toets resultaten per leerling, op groepsniveau en op schoolniveau. Wij hebben een schoolstandaard (streefniveau) bepaald, waar we onze opbrengsten aan toetsen.

Het team loopt samen met de intern-begeleiders een traject voor planmatig werken waarbij de leerlingenzorg doorgelicht wordt. Het doel van dit traject is de leerlingenzorg te optimaliseren en te verbeteren in het belang van de leerlingen op De Klipper.

Door deze werkwijze krijgt een leerkracht meer grip op het onderwijs en kan beter inspelen op ontwikkeling in de groep.

Naast bovenstaand, schoolbreed plan van aanpak, zijn de individuele plannen vooral erop gericht om individuele leerlingen te laten groeien in hun ontwikkeling.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

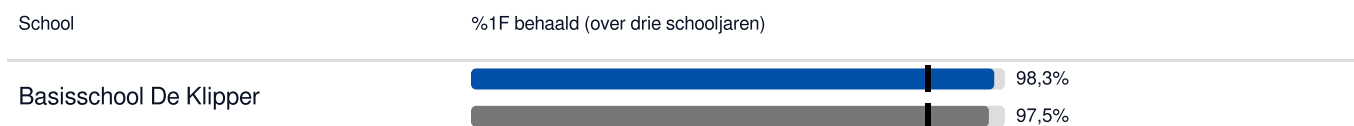
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

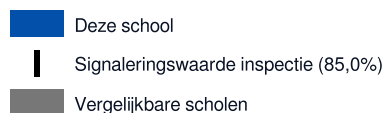
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten van de IEP doorstroomtoets 2023-2024 lagen in de lijn der verwachting boven het landelijk gemiddelde.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



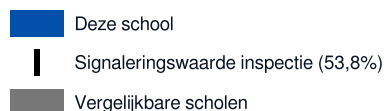
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voor het opstellen van ons advies werken wij met een adviescommissie. Deze bestaat uit leerkrachten groep 6, 7 en 8, intern begeleider en directeur.

Eind groep 7 krijgen onze leerlingen het pre advies. Dit pre advies wordt bepaald op basis van de resultaten op methode en IEP toetsen, observaties van de leerkrachten uit groep 6 en 7 (m.b.t werkhouding, inzet en andere persoonlijke aspecten). De toekomstige leerkracht van groep 8 is tevens aanwezig voor een goede overdracht. Waar liggen kansen en bedreigingen en hoe kan de leerkracht daarop in groep 8 inspelen om in groep 8 een passend advies te geven.

Halverwege groep 8 krijgen de leerlingen het voorlopig advies. Dit advies wordt bepaald op basis van de resultaten op methode en IEP toetsen, observaties van de leerkrachten uit groep 7 en 8.

Na de doorstroomtoets ontvangen de kinderen het definitieve advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

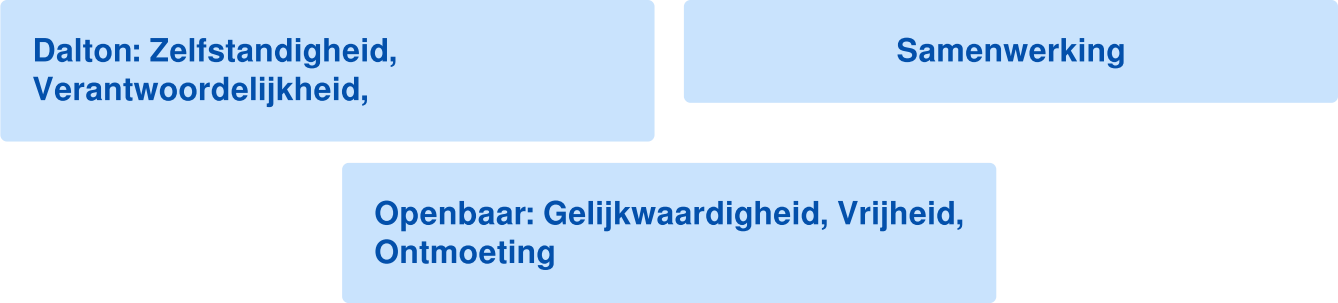
Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	0,7%
vmbo-b	3,8%
vmbo-b / -k	0,7%
vmbo-k	1,7%
vmbo-k / -(g)t	7,0%
vmbo-(g)t	9,1%
vmbo-(g)t / havo	12,6%
havo	10,5%
havo / vwo	15,0%
vwo	38,1%

Meer laden...

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



De Klipper is een Daltonschool.

We werken volgens de Daltonprincipes: verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerken, effectiviteit en reflectie.

Dit geldt niet alleen voor cognitieve gebieden maar ook voor het sociale gedeelte.

Kinderen leren door voorbeeldgedrag, de dagelijkse omgang met elkaar, de sfeer op school en de schoolafspraken wat gewenst gedrag is en hoe ze zich hier naar moeten gedragen.

Op De Klipper vinden wij het belangrijk dat kinderen zich veilig, geaccepteerd en zelfverzekerd voelen want alleen dan kan een kind zich optimaal ontwikkelen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De kernwaarden passen bij onze gekozen identiteit: Dalton en openbaar onderwijs.

Om invulling te geven aan de sociaal en emotionele ontwikkeling, werken wij van groep 1 t/m 8 met de methode :''Kwink'. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink is een methode die preventief werkt. Veel gedragsproblemen zijn door het aanbieden van goed onderwijs te voorkomen. Preventie is daarbij het sleutelwoord. Kwink leert positief gedrag aan en voorkomt zo in veel gevallen onnodige 'reparatie' achteraf. Voor meer informatie verwijzen we u naar de website: www.kwinkopschool.nl

We starten elk schooljaar met de Gouden Weken om het fundament neer te zetten voor een goede groepsvorming. Na de kerstvakantie werken wij met de Zilveren Weken om de aandacht bij een goede groepsvorming te behouden.

Daarnaast werken wij vanuit onze Dalton identiteit met maatjes en hebben we een leerlijn rondom samenwerken.

6 Schooltijden en opvang

Op De Klipper werken wij met een continuïrooster. Dit betekent dat alle kinderen de hele dag op school blijven (behalve op woensdag). Gedurende de dag hebben de kinderen twee pauzemomenten (op woensdag is dit 1 pauzemoment): een korte pauze rond 10.15 uur voor een tussendoortje en een lunchpauze.

De kinderen eten in hun eigen klas, samen met de leerkracht. Op deze manier zorgen wij voor meer rust en structuur tijdens de pauzes. Daarnaast hoeven wij geen vrijwillige ouderbijdrage te vragen voor de overblijf.

Ouders zorgen zelf voor het eten en drinken van hun kind.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO De Vuurvlinder (Gro-up)**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO De Vuurvlinder (Gro-up)**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	28 september 2026	28 september 2026
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Studiedag	18 november 2026	18 november 2026
Halve studiedag: les tot 12:00	18 december 2026	18 december 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studiedag	11 februari 2027	11 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Studiedagen	21 juni 2027	22 juni 2027
Studiedag	16 juli 2027	16 juli 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Locatie Gouden Uillaan	ma t/m vr	8:00 uur t/m 16:30 uur
Locatie Oudelandselaan	ma t/m vr	8:00 uur t/m 16:30 uur

De school is bereikbaar op mailadres: directie@daltondeklipper.nl